

ATTIVAZIONE NUOVO IMPIANTO FORNITURA GAS

Macro passi necessari per una nuova attivazione della fornitura gas:

1. Nel Portale del Distributore locale la Società di Vendita istruisce la pratica **PN1 (Preventivo Nuovo Impianto)**, uscirà un Tecnico per un sopralluogo e una verifica tecnica dei lavori necessari, rientrato in centrale stilerà il Preventivo con i lavori da eseguire, la Società di Vendita invierà al Cliente finale il Preventivo stilato con la richiesta di accettazione e pagamento.
2. Accettato e pagato il Preventivo la Società di Vendita istruisce la pratica **E01 (Esecuzioni Lavori)**, uscirà il Tecnico per eseguire quanto riportato nel Preventivo e sarà rilasciato il numero univoco del punto di riconsegna (PDR) composto di quattordici numeri.
3. A ottenimento del numero di PDR, la Società di Vendita istruisce la pratica **A40 (Attivazione Fornitura)** soggetta alla disciplina prevista dalla deliberazione n. 40/14 che prevede un accertamento documentale (in questa fase la Società di Vendita invierà al Cliente finale i Moduli H e I che saranno da compilare e, con la lista di tutti i documenti tecnici richiesti e descritti nell'Allegato I il Cliente finale dovrà spedire in originale all'indirizzo del Distributore locale e una copia della stessa all'indirizzo della Società di Vendita), come ultimo passo, ad **accertamento documentale positivo**, il Distributore locale permetterà alla Società di Vendita la definizione dell'appuntamento per la colloca del contatore e la messa in Gas dell'impianto, ma se il contatore è già installato il Distributore eseguirà solo la messa in Gas dell'impianto.

Dati OBBLIGATORI per iniziare quanto sopra descritto:

1. Ragione Sociale e/o Nome e Cognome (nel caso di Domestico) del Cliente finale.
2. Partita Iva e/o Codice Fiscale (nel caso di Domestico) del Cliente finale.
3. Indirizzo esatto della fornitura Gas.
4. Consumo Annuo Previsto o Presunto.
5. Capacità Giornaliera.
6. Potenzialità Massima Richiesta dall'Impianto a Pieno Regime (valore numerico espresso in KW).
7. Categoria D'Uso (Vedi sotto).
8. Classe di Prelievo (Vedi sotto).
9. Nome e Telefono della persona di riferimento in loco.

CATEGORIA D'USO:

C1 – Riscaldamento.

C2 - Cottura Cibi e/o produzione acqua calda sanitaria.

C3 - Riscaldamento + Cottura Cibi e/o produzione acqua calda sanitaria.

C4 - Uso Condizionamento.

C5 - Uso Condizionamento + Riscaldamento.

T1 - Uso Tecnologico (artigianale-industriale).

T2 - Uso Tecnologico + Riscaldamento.

CLASSE DI PRELIEVO:

7 giorni

6 giorni (escluse domeniche e festività nazionali).

5 giorni (esclusi sabati, domeniche e festività nazionali).

Si ricorda che, se non si hanno tutti i dati sopra richiesti, la Società di Vendita non ha nessuna possibilità d'istruire la pratica.